



Zarządzenie Nr 272/2017
Burmistrza Miasta Braniewa
z dnia 28 grudnia 2017r.

w sprawie przeprowadzenia na terenie Miasta Braniewa konsultacji społecznych w sprawie Budżetu Obywatelskiego Miasta Braniewa na 2018 rok

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XIV/67/15 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 2 września 2015r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Braniewa oraz Uchwały Nr XXVI/171/16 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 26 października 2016r. w sprawie zmiany treści Załącznika do Uchwały Nr XIV/67/15 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 2 września 2015r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Braniewa, Burmistrz Miasta Braniewa zarządza, co następuje:

§ 1.

1. Zarządzam przeprowadzenie na terenie Miasta Braniewa konsultacji społecznych w sprawie Budżetu Obywatelskiego, jako części budżetu Miasta Braniewa na 2018r.
2. Kwota przeznaczona na ten cel wynosi 80.000 zł (słownie : osiemdziesiąt tysięcy złotych).
3. Terminy przeprowadzenia poszczególnych czynności związanych z konsultacjami określa harmonogram, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Konsultacje polegać będą na :
 1. złożeniu przez mieszkańców miasta Braniewa propozycji ujęcia w budżecie projektów na „Formularzu zgłaszania projektów wraz z listą poparcia”, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
 2. dokonaniu przez mieszkańców Miasta Braniewa wyboru projektów złożonych w ramach Budżetu Obywatelskiego Miasta Braniewa na 2018 rok i zweryfikowanych uprzednio przez Zespół do Spraw Budżetu Obywatelskiego Miasta Braniewa poprzez oddanie głosu na „Karcie do Głosowania” stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

1. Powołuję Zespół do Spraw Budżetu Obywatelskiego Miasta Braniewa w składzie:

- 1) Sylwia Cieciora - przewodniczący Zespołu,
- 2) Katarzyna Gapski - zastępca przewodniczącego Zespołu,
- 3) Andrzej Drozdowski - członek,
- 4) Renata Pisarska Giećewicz – członek,
- 5) Jerzy Butkiewicz – członek,
- 6) Zenona Sobska – członek,
- 7) Anna Kroczyk - członek.

2. Do zadań Zespołu do Spraw Budżetu Obywatelskiego Miasta Braniewa należy:

- 1) kampania edukacyjno - informacyjna zgodnie z § 3 Uchwały Nr XIV/67/15 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 2 września 2015r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Braniewa,
- 2) weryfikacja formalno-prawna zgłoszonych propozycji zadań zgodnie z § 5 Uchwały Nr XIV/67/15 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 2 września 2015r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Braniewa i podanie jej wyników do publicznej wiadomości zgodnie z § 7 Uchwały Nr XIV/67/15 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 2 września 2015r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Braniewa,
- 3) obliczenie wyników głosowania zgodnie z § 12 Uchwały Nr XIV/67/15 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 2 września 2015r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Braniewa.

§ 4.

Wyniki konsultacji podane zostaną do publicznej wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty. Protokół wyników głosowania stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Braniewa.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 roku.

Załącznik Nr 1 do
Zarządzenia nr 272/2017
Burmistrza Miasta Braniewa
z dnia 28 grudnia 2017r.

Harmonogram realizacji Budżetu Obywatelskiego Miasta Braniewa

Harmonogram konsultacji	
na bieżąco	Prowadzenie akcji promocyjnej
od 02 stycznia 2018r. do 02 lutego 2018r.	Składanie przez mieszkańców propozycji projektów i zadań do budżetu na rok 2018
od 05 lutego 2018r. do 16 lutego 2018r.	Weryfikacja zgłoszonych propozycji i ogłoszenie listy
od 19 lutego 2018r. do 28 lutego 2018r.	Głosowanie nad propozycjami
do 06 marca 2018r.	Ogłoszenie wyników konsultacji
do 30 kwietnia 2018r.	Ujęcie konkretnych zadań, które uzyskały największą liczbę punktów w budżecie miasta Braniewa na 2018 rok

Załącznik Nr 2 do
Zarządzenia nr 272/2017
Burmistrza Miasta Braniewa
z dnia 28 grudnia 2017r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

1. Nazwa zadania inwestycyjnego/nieinwestycyjnego

--

2. Komu będzie służyło zadanie ? Jak realizacja zadania wpłynie na życie mieszkańców

--

3. Lokalizacja

Należy wskazać adres, numer działki lub dokładnie określić miejsce realizacji zadania

--

4. Szczegółowy opis zadania

Należy dokładnie opisać, co ma zostać wykonane (zakres przedmiotowy zadania)

--

5. Szacunkowy kosztorys

Należy uwzględnić poszczególne składowe/pozycje kosztorysowe zadania – np. materiał, robocizna, zakup sprzętu, projekt jeżeli będzie potrzebny itp.

składowa zadania	koszt	źródło kalkulacji kosztu
SUMA		

6. Załączniki

- 1) Lista poparcia, zawierająca podpisy min 50 osób popierających zgłoszenie zadania do budżetu obywatelskiego (załącznik obligatoryjny),
- 2) Do formularza, można załączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jego weryfikacji np. szkice sytuacyjne, plany, zdjęcia, wizualizacje itp.,
- 3) dokument potwierdzający tytuł prawny do gruntu

10. Dane kontaktowe

Imię i nazwisko zgłaszającego zadanie			
Adres e-mail		Numer telefonu	
1) Oświadczam, że jestem uprawniony do udziału w zgłaszaniu propozycji zadań poprzez fakt zamieszkania na terenie Miasta Braniewa. 2) Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w formularzu oraz załącznikach, w tym dane zawarte w załączniku stanowiącym listę poparcia dla zadania, są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. 3) Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r., poz. 922, ze zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w ramach wszelkich działań realizowanych przez Urząd Miasta Braniewa w związku z budżetem obywatelskim.			
Podpis zgłaszającego zadanie (w przypadku osoby niepełnoletniej podpisuje się opiekun prawny)			
Imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego osoby zgłaszającej			

**LISTA POPARCIA DLA ZADANIA ZGŁASZANEGO DO BUDŻETU
OBYWATELSKIEGO 2018r.**

Nazwa zadania inwestycyjnego/nieinwestycyjnego

--

1) Ja, niżej podpisany oświadczam, że popieram inicjatywę wpisania wyżej wskazanego zadania do budżetu obywatelskiego 2018r. a także, iż zamieszkuję na terenie miasta Braniewa.

2) Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r., poz. 922, ze zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu weryfikacji poprawności danych, a także w ramach wszelkich innych działań realizowanych przez Urząd Miasta Braniewa w związku z budżetem obywatelskim.

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis (w przypadku osoby niepełnoletniej wymagane jest potwierdzenie tożsamości przez przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10		
11.		
12.		
13.		
14.		

15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		
35.		
36.		
37.		
38.		

[illegible]

Załącznik Nr 3 do
Zarządzenia nr 272/2017
Burmistrza Miasta Braniewa
z dnia 28 grudnia 2017r.

WZÓR KARTY DO GŁOSOWANIA

Do głosowania uprawniony jest każdy mieszkaniec Miasta Braniewa stale zamieszkały na terenie miasta Braniewa. Aby głos był ważny prosimy o wybranie 1 zadania poprzez postawienie znaku X w kratce z prawej strony obok nazwy zadania i orientacyjnego kosztu

LP.	NAZWA ZADANIA	ORIENTACYJNY KOSZT*	WYBÓR
1.			
2.			
3.			
4.			

* Przedstawione koszty są szacunkowe i poglądowe, koszt realizacji może ulec zmianie w zależności od ostatecznego zakresu inwestycji.

GŁOS JEST NIEWAŻNY JEŻELI ZNAK X ZOSTANIE WPISANY PRZY WIĘKSZEJ ILOŚCI ZADAŃ.

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r., poz. 922, ze zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia konsultacji w ramach Budżetu Obywatelskiego.

Imię i nazwisko*		Rok urodzenia*	
Adres zamieszkania*			

*dane obowiązkowe

W przypadku osoby niepełnoletniej wymagane jest potwierdzenie tożsamości przez przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego.

.....
Imię i nazwisko przedstawiciela
ustawowego lub opiekuna prawnego

.....
Data i własnoręczny podpis przedstawiciela
ustawowego lub opiekuna prawnego

Głos jest nieważny jeżeli nie zostaną wpisane dane wymagane w powyższej tabeli.

Załącznik Nr 4 do
Zarządzenia nr 272/2017
Burmistrza Miasta Braniewa
z dnia 28 grudnia 2017r.

**Protokół wyników głosowania
nad Budżetem Obywatelskim Miasta Braniewa na 2018 rok**

1. Głosowanie nad Budżetem Obywatelskim Miasta Braniewa na 2018 rok rozpoczęło się dnia i trwało do dnia
2. Liczba otrzymanych kart do głosowania
3. Liczba kart do głosowania wypełnionych niewłaściwie, niezawierających wymaganych danych osobowych oraz niezawierających zgody na przetworzenie danych osobowych
4. Liczba kart do głosowania uznanych jako nieważne z powodu wielokrotnego oddania głosu przez jednego głosującego
5. Liczba kart do głosowania oddanych przez osoby nieupoważnione do głosowania
6. Liczba głosów ważnych oddanych na poszczególne zadania:
 - 1) Zadanie nr 1 - głosów.
 - 2) Zadanie nr 2 - głosów.
 - 3)
7. Liczba głosów ważnych ogółem

Przy sporządzeniu protokołu obecni byli członkowie Komisji:

- 1
- 2
- 3